

Guatemala, 30 de abril de 2020.

Licenciada
Cinzia Renata Di Chiara Flores
Viceministra de Cultura
Su Despacho.

Estimada señora viceministra.

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe mensual de actividades conforme a lo estipulado en el contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 895-2020 aprobado mediante Acuerdo Ministerial número 10-2020 correspondiente al mes de abril de 2020 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie "B" número 000122.

ACTIVIDADES:

- a) Apoyar en la promoción y fomento de la multiculturalidad o interculturalidad y fomento de las relaciones armónicas y la ciudadanía intercultural mediante el reconocimiento positivo de la cultura en particular de la comunidad Lingüística asignada.
- b) Apoyar en la elaboración de diagnósticos socioculturales y estudios en el área de geográfica asignada sobre la situación y condiciones de los pueblos indígenas y los informes correspondientes y elaborar los informes correspondientes en forma clara, precisa y oportuna para orientar pertinentemente las acciones Institucionales.
- c) Apoyar en el establecimiento de procesos de formación en coordinación con autoridades y representantes de la sociedad civil local, alcaldías indígenas y corporaciones municipales, casas de la cultura, líderes comunitarios, centros educativos, grupos focales de base comunitaria y otras organizaciones de interés.
- d) Apoyar en asistencia técnica en monitoreo a los líderes y organizaciones en los municipios de atención por el Micude en los municipios y sus comunidades del área Ch'orti del departamento de Chiquimula, para dar seguimiento el cumplimiento del acuerdo Gubernativo 6-20 EL TOQUE DE QUEDA.
- e) Apoyar en asistencia técnica a las autoridades ancestrales de pueblos indígenas en la continuación de monitoreo en los municipios del departamento de Chiquimula, para dar seguimiento el cumplimiento del plan contención del COVID -19

- f) Apoyar a líderes, organizaciones y autoridades local, en trasladar intercambio de información crucial, por medio de textos relacionada al plan de emergencia de la calamidad Pública del COVID -19
- g) Brindar apoyo en la continuación de medidas sanitarias, trasladando información permanente del plan de emergencia a la población, del departamento de Chiquimula, lo que acontece a nivel nacional del COVID -19
- h) Apoyar en asistencia técnica a integrantes de elaboración de alfombras de la semana Santa, motivo de la calamidad pública no se estarán elaborando alfombras de la semana santa. Cede municipio de Jocotán.
- i) Apoyar a integrantes feligreses en semana mayor Jueves Santo, para festejar en familia la semana santa, siempre tomando cuenta las medidas sanitarias para evitar el contagio del COVID-19.
- j) Apoyar en asistencia técnica en la convocatoria de algunas delegaciones de la región Ch'orti, en actividades culturales con integrantes de la junta directiva magisterial del festival folklórico. Cede municipio de Jocotán. Sobre todo, dependiendo la calamidad pública del COVID- 19.
- k) Apoyar en asistencia técnica con charla del tema Participación Ciudadana, dirigidos a estudiantes del nivel básico, Instituto Guatemalteco de educación Radiofónica - IGER- Radio Ch'orti FM tierra, Instituto por cooperativa municipio de Olopa, y escuela Normal Bilingüe Intercultural municipio de Jocotán. Sobre todo, dependiendo la calamidad pública del COVID- 19
- l) Brindar apoyo en asistencia técnica en las actividades programadas, en atención a la mujer a la dirección de la Oficina de la mujer, municipio de Jocotán.
- m) Apoyar en asistencia técnica en las actividades programadas del comité y mayordomos de la cofradía San Francisco de asís, del municipio de Quezaltepeque. Por celebrar la entrada de invierno del 22 al 24 de abril.
- n) Apoyar en asistencia técnica reunión con personal técnico de UTD de SEGEPLAN de la Gobernación del Departamento de Chiquimula.
- o) Apoyar en asistencia técnica en reunión con personal técnico de CODEDE de la Gobernación Departamento de Chiquimula. Con representantes de Instituciones de Gobierno, organizaciones privadas, alcaldes y Sociedad Civil.
- p) Apoyo en asistencia técnica en las actividades programadas, en atención a la mujer a la dirección de la Oficina de la mujer, municipio de Camotán.

- q) Apoyo en asistencia técnica en las actividades programadas del comité y mayordomos de la cofradía Santiago Apóstol, por celebrar la fiesta patronal de la virgen de Fátima. Del 12 al 15 de mayo, aldea el Guayabo, municipio de Olopa.

RESULTADOS:

- a) Se apoyó en la promoción y fomento de la multiculturalidad o interculturalidad y fomento de las relaciones armónicas y la ciudadanía intercultural mediante el reconocimiento positivo de la cultura en particular de la comunidad Lingüística asignada.
- b) Se apoyó en la elaboración de diagnósticos socioculturales y estudios en el área de geográfica asignada sobre la situación y condiciones de los pueblos indígenas y los informes correspondientes y elaborar los informes correspondientes en forma clara, precisa y oportuna para orientar pertinentemente las acciones Institucionales.
- c) Se apoyó en el establecimiento de procesos de formación en coordinación con autoridades y representantes de la sociedad civil local, alcaldías indígenas y corporaciones municipales, casas de la cultura, líderes comunitarios, centros educativos, grupos focales de base comunitaria y otras organizaciones de interés.
- d) Se apoyó en asistencia técnica en monitoreo a los líderes y organizaciones en los municipios de atención por el Micude en los municipios y sus comunidades del área Ch'orti del departamento de Chiquimula, para dar seguimiento el cumplimiento del acuerdo Gubernativo 6-20 EL TOQUE DE QUEDA.
Se realizó monitoreo con los líderes de las diferentes comunidades de los municipios de cobertura.
- e) Se apoyó en asistencia técnica a las autoridades ancestrales de pueblos indígenas en la continuación de monitoreo en los municipios del departamento de Chiquimula, para dar seguimiento el cumplimiento del plan contención del COVID -19. Se dio información a los líderes para el cumplimiento de contención dada por las autoridades de Gobierno y Salud Pública.
- f) Se apoyo a líderes, organizaciones y autoridades local, en trasladar intercambio de información crucial, por medio de textos relacionada al plan de emergencia de la calamidad Pública del COVID -19. Se realizaron información crucial del estado de calamidad.
- g) Se brindó apoyo en la continuación de medidas sanitarias, trasladando información permanente del plan de emergencia a la población, del departamento de Chiquimula, lo que acontece la información a nivel nacional del COVID -19. Se dio información sobre las medidas sanitarios.

- h) Se apoyó en asistencia técnica a integrantes de elaboración de alfombras de la semana Santa, por motivo de la calamidad pública no estarán elaborando alfombras de la semana santa, en el municipio de Jocotán. Se brindó apoyo con una reflexión sobre la cuaresma.
- i) Se apoyó a integrantes feligreses en semana, para festejar en familia la semana santa, siempre tomando cuenta las medidas sanitarias para evitar el contagio del COVID-19. Se apoyó a familias con una reflexión de la pasión, muerte y resurrección de Jesús.
- j) Se apoyó en asistencia técnica en la convocatoria de algunas delegaciones de la región Ch'orti, en actividades culturales con integrantes de la junta directiva magisterial del festival folklórico. Sobre todo dependiendo la calamidad pública del COVID- 19. sede municipio de Jocotán. Se apoyó con la realización de invitación a delegaciones regional.
- k) Se apoyó en asistencia técnica con charla del tema Participación Ciudadana, dirigido a estudiantes del nivel básico, Instituto Guatemalteco de educación Radiofónica - IGER-. Sede Radio Ch'orti FM tierra, Instituto por cooperativa municipio de Olopa, y escuela Normal Bilingüe Intercultural municipio de Jocotán. Sobre todo, dependiendo la calamidad pública del COVID-19. Se impartió charla con los estudiantes y maestros.
- l) Se brindó apoyo en asistencia técnica en las actividades programadas, en atención a la mujer a la dirección de la Oficina de la mujer, municipio de Jocotán. Se brindó apoyo en las actividades planificada y realizadas.
- m) Se apoyó en asistencia técnica en las actividades programadas del comité y mayordomos de la cofradía San Francisco de asis, del municipio de Quezaltepeque. Por celebrar la entrada de invierno del 22 al 24 de abril. Los integrantes comités y mayordomos recibieron el apoyo satisfactoriamente.
- n) Se apoyó en asistencia técnica reunión con personal técnico de UTD de SEGEPLAN de la Gobernación del Departamento de Chiquimula. Di asistencia técnica como titular de Ministerio de Cultura y Deportes, en atención a pueblos indígenas.
- o) Se apoyó en asistencia técnica en reunión con personal técnico de CODEDE de la Gobernación Departamento de Chiquimula. Con representantes de Instituciones de Gobierno, organizaciones privadas, alcaldes y Sociedad Civil. Di asistencia técnica como titular del Ministerio de Cultura y Deportes, en atención a pueblos indígenas
- p) Se apoyó en asistencia técnica en las actividades programadas, en atención a la mujer a la dirección de la Oficina de la mujer, municipio de Camotán. Se brindó apoyo en las actividades planificada y realizadas.
- q) Se apoyó en asistencia técnica en las actividades programadas del comité y mayordomos de la cofradía Santiago Apóstol, por celebrar la fiesta patronal de la virgen

de Fátima. Del 12 al 15 de mayo, aldea el Guayabo, municipio de Olopa. Los integrantes recibieron el apoyo satisfactoriamente en sus actividades realizadas.

Atentamente,



Nicolás García Hernández.



Astrid Mariana Telleguario Cap
Encargada del Departamento de Promoción
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Vo.Bo.



Lidia Noyma Iliana Tapara Condé
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes

